

## إعلان عن وظائف أكاديمية (للعمانيين)

يسر جامعة نزوى أن تعلن عن توفر وظائف شاغرة للعمانيين حسب البيانات الآتية:

م	الكلية / القسم	الوظيفة	التخصصات	رمز الوظيفة	التقديم عبر البريد الإلكتروني
١	كلية الاقتصاد والإدارة ونظم المعلومات	محاضر / أستاذ مساعد أستاذ مشارك	الإدارة، والاقتصاد	MEO	cemis-recruit@unizwa.edu.om
			نظم المعلومات	ISO	
			المحاسبة	ACO	
٢	كلية الهندسة والعمارة	محاضر / أستاذ مساعد أستاذ مشارك	الهندسة المدنية	CIVIL03	cea-recruit@unizwa.edu.om
			الهندسة الكيميائية	CHEM03	
			معماري/التصميم الداخلي	ARCH03	
			هندسة حاسوب	ECOMP03	
٣	معهد التأسيس	مدرس/مساعد مدرس	تربية لغة إنجليزية أو الأدب الإنجليزي أو اللغويات تربية رياضيات	FI20	fi-recruit@unizwa.edu.om
٤	كلية العلوم والآداب	محاضر / أستاذ مساعد أستاذ مشارك	التربية (علم النفس/إرشاد نفسي) التربية الفنية/الفنون الجميلة(تصميم الملابس والحلي والمجوهرات)	EDU03	cas-recruit@unizwa.edu.om
			العلوم (الرياضيات- الإحصاء-علوم الحاسوب-الفيزياء-الكيمياء-الأحياء)	MPC03	
			اللغات اللغة الإنجليزية-اللغة الفرنسية-اللغة الألمانية	DFLO3	
٥	الصيدلة والتمريض	/clinical Instructor محاضر / أستاذ مساعد أستاذ مشارك	التمريض	NURS03	cpn-recruit@unizwa.edu.om
			الصيدلة	PHRM03	
٦	مكتبة الجامعة	مدير مكتبة (ذكور)	المكتبات/علم المكتبات والمعلومات أمانة المكتبة وإدارتها	LIB03	omani.recruit@unizwa.edu.om
٧	الإرشاد الطلابي	موظف إداري (إناث)	الإرشاد والصحة النفسية علم النفس	SCC	omani.recruit@unizwa.edu.om

### شروط عامة

- أن يكون المتقدم عمانياً الجنسية.
- أن يكون حاصلًا على شهادة الدكتوراه أو الماجستير على أن تكون شهادة (البكالوريوس - الماجستير) في مجال نفس التخصص العام، وأن تكون شهادة الدكتوراه في مجال التخصص الدقيق، من جامعة معتمدة، كما تكون الشهادات مصدقة ومعادلة من الجهات المعنية بالسلطنة.
- يجب أن تكون دراسة المرشح في جميع المراحل الدراسية نظامية.
- أن يكون المتقدم في وظيفة مدرس/مساعد مدرس بمعهد التأسيس حاصلًا على درجة الماجستير، ودرجة (١٠٠) في إمتحان TOEFL iB.
- أن يكون المتقدم حاصلًا درجة (٧) في اختبار IELTS. وقد يمنح المتقدمون فرصة لاستيفاء هذا الشرط، معادًا تخصصات التربية التي يشترط فيها الإلمام باللغة الإنجليزية تحدثًا وكتابة.
- تعطى الأولوية في التوظيف لمن لديه خبرة تدريسية في التخصص المطلوب للوظيفة الأكاديمية، ومن لديه نشاط بحثي.
- أن يكون لدى المتقدم الإلمام بممارسات التدريس المعاصرة والتعلم الإلكتروني والتعلم بمساعدة الحاسوب.
- أن تكون لغة الدراسة الأكاديمية باللغة الإنجليزية لوظيفة موظف إداري في قسم الإرشاد الطلابي.
- تكون الرتب العلمية حسب الشواغر المتوفرة في كل تخصص.
- أن يكون المتقدم حسن السيرة والسلوك، ولائقًا طبيًا.
- اجتياز الفرز والمقابلة الشخصية حسب معايير الجامعة والاختبارات ذات العلاقة.
- تخضع الوظيفة لفترة اختبار لمدة ٣ أشهر.

- لمزيد من التفاصيل يرجى الرجوع إلى بوابة الوظائف الشاغرة في موقع الجامعة عبر الرابط <http://www.unizwa.edu.om/jobs>

- يتم التقديم عبر البريد الإلكتروني الموضح في الجدول أعلاه، على أن يرسل الطلب مشفوعًا بالسيرة الذاتية، والمؤهلات العلمية والعملية، وكشف الدرجات مع ضرورة وضع رمز الوظيفة في موضوع البريد المرسل.

- لمزيد من الاستفسار ارجو التواصل على الرقم ٢٥٤٤٦٦٤٢

- آخر موعد لاستلام الطلبات هو يوم الأربعاء ٢٠٢١/٣/٣١